

Výzva č. 11/2018

k předkládání žádostí o poskytnutí podpory

v rámci Národního programu Životní prostředí

Ministerstvo životního prostředí (dále jen „MŽP“) vyhlašuje prostřednictvím Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen „Fond“) výzvu pro předkládání žádostí o poskytnutí podpory (dále jen „výzva“) dle podmínek Národního programu Životní prostředí (dále jen „Program“).

Číslo výzvy	11/2018
Prioritní oblast	5. Životní prostředí ve městech a obcích
Podoblast	5.2 Udržitelná městská doprava a mobilita
Podporované aktivity	5.2.A - Podpora alternativních způsobů dopravy
Oprávnění příjemci podpory	Státní příspěvkové organizace, veřejné výzkumné instituce, obce, kraje a další subjekty popsané v článku 3 této výzvy
Termíny výzvy	Žádosti o poskytnutí podpory je možno podat v období od 2. 1. 2019 do 30. 9. 2019 nebo do vyčerpání alokace.
Období realizace	Vozidla musí být pořízena nejpozději do 31. 12. 2020.
Forma podpory	<ul style="list-style-type: none"> • Dotace na pořízení vozidla do majetku žadatele • Dotace na úhradu nákladů operativního leasingu • Dotace na chytré dobíjecí stanice k pořízenému vozidlu (tzv. smart wallbox)
Výše podpory	V rámci jedné Žádosti může být dotace na jednotlivá vozidla a chytré dobíjecí stanice poskytnuta až do výše 40 % celkových způsobilých výdajů, maximálně však do výše fixní částky dle typu vozidla.
Alokace	100 mil. Kč (z toho 10 mil. Kč pro vozidla s pohonem CNG a hybrid, 90 mil. Kč pro vozidla s pohonem plug-in hybrid a elektromobil)

1. Cíl výzvy

Cílem výzvy je snížení negativních vlivů dopravy na zdraví obyvatel a životní prostředí, tj. zejména snížení emisí z dopravy a případné snížení hlukové zátěže, a to prostřednictvím podpory využívání vozidel s alternativním pohonem.

2. Popis podporovaných aktivit

Předmětem podpory je nákup nových vozidel¹ či pronájem vozidel formou operativního leasingu na tyto alternativní pohony:

- CNG, tím se rozumí automobil, který má alespoň jednu pohonnou jednotku na zemní plyn (platí tedy i pro kombinaci s ostatními palivy);
- plug-in hybrid (PHEV), tím se rozumí vozidlo s více pohonnými jednotkami, které disponuje elektrickým pohonem a lze jej dobíjet z externího zdroje elektrické energie;
- hybrid (FHEV), tím se rozumí vozidlo s plně hybridním pohonem, vybavené elektromotorem, umožňující i samostatnou jízdu, při které je v činnosti pouze elektromotor;
- elektromobil, tím se rozumí vozidlo výhradně s elektro pohonem, a to:
 - BEV – vozidlo s bateriovým pohonem,
 - EREV – výhradně elektrické vozidlo s prodlouženým dojezdem (za pomoci částečného dobíjení akumulátorů jednotkou se spalovacím motorem).
- V případě, že bude podpořen nákup nebo pronájem vozidel ve smyslu předchozího odstavce, je možné podpořit i náklady na pořízení chytrých dobíjecích stanic pro dobíjení elektricky poháněných vozidel (tzv. smart wallboxy). Technická specifikace chytrých dobíjecích stanic:
 - připojení na 3f rozvod 400V/50Hz s možností připojení 1f (230V/50Hz);
 - zásuvka nebo zástrčka dle normy ČSN EN 62196-2 upravující technické požadavky na nabíjení elektrických vozidel vodivým připojením a požadavky na rozměrovou kompatibilitu a zaměnitelnost pro přístroje s kolíky a dutinkami na střídavý proud;
 - umožnění nastavení výkonu nabíjecí stanice pevně nebo v reálném čase v závislosti na volném příkonu;

¹ Nové vozidlo je nově vyrobené vozidlo, které dosud nebylo registrováno v České republice ani v jiném státě, s výjimkou zkušebních či předváděcích účelů, v těchto případech nesmí doba registrace překročit 6 měsíců nebo nesmí mít najeto více, než 6 000 km.

- stanice má možnost změny výkonu založené externím nebo interním řídicím systémem např. HDO, FVE, load management apod.;
- minimální nabíjecí výkon této stanice je větší než 3,7kW;
- nabíjecí stanice umožňuje vzdálenou uživatelskou správu;
- nabíjecí stanice zaznamená energii dodanou do vozidla, začátek a konec nabíjecího cyklu nebo jeho ukončení;
- nabíjecí stanice splňuje požadavky pro připojení do elektrické sítě dle ČSN a souvisejících norem.

Podpořená vozidla musí mít vystavené platné Prohlášení o shodě prokazující schválení typu vozidla včetně alternativního pohonu.

Předmětem podpory nejsou elektromobily, plug-in hybridy a hybridy, které využívají hlavní trakční baterii na bázi olova nebo kadmia.

3. Oprávnění příjemci podpory

O finanční podporu z prostředků Fondu mohou žádat následující subjekty:

- státní příspěvkové organizace dle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů;
- veřejné výzkumné instituce podle zákona č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích, ve znění pozdějších předpisů a výzkumné organizace podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, pokud jsou veřejnoprávními subjekty;
- územní samosprávné celky (obce a kraje) a městské části hlavního města Prahy;
- svazky obcí dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění;
- příspěvkové organizace územních samosprávných celků dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění;
- společnosti vlastněné z více než 50 % územními samosprávnými celky, spolky, v jejichž nejvyšším orgánu mají rozhodovací většinu územní samosprávné celky, obecně prospěšné společnosti, jejichž zakladatelé z řad územně samosprávných celků jmenují nadpoloviční rozhodovací většinu členů správní rady, a ústavy, ve kterých je rozhodovací většina členů správní rady jmenována územními samosprávnými celky.

4. Forma a výše podpory

Podpora je poskytována formou dotace z prostředků Fondu na základě Směrnice MŽP č. 4/2015, určené na pořízení vozidla do majetku žadatele či k úhradě nákladů operativního leasingu v souladu s Programem, touto výzvou a dále za podmínek stanovených v Rozhodnutí ministra životního prostředí o poskytnutí finančních prostředků (dále jen

„Rozhodnutí“) a ve Smlouvě o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen „Smlouva“).

Dotace na úhradu nákladů operativního leasingu představuje příspěvek na úhradu ceny za služby leasingové společnosti a má neinvestiční charakter:

- dotaci na úhradu nákladů operativního leasingu nelze získat v případě, že jsou naplněny definiční znaky veřejné podpory²;
- dotace je uvolňována do výše uvedené ve Smlouvě, a to maximálně po dobu tří let ode dne, kdy Smlouva nabyla právní moci;
- uvolňování dotace probíhá formou ex-post plateb;
- příjemce předkládá Fondu žádost o uvolnění finančních prostředků nejvýše 1 x ročně a dokládá ji bankovními výpisy prokazujícími uhrazení nákladů operativního leasingu.

4.1 Výše podpory na jednotlivá vozidla

Dotace na pořízení vozidla do majetku žadatele nebo na úhradu nákladů operativního leasingu

V rámci jedné Žádosti může být dotace na jednotlivá vozidla a chytré dobíjecí stanice poskytnuta až **do výše 40 % celkových způsobilých výdajů, maximálně však do výše fixní částky dle typu vozidla** (viz tabulka č. 1).

Maximální výše dotace na jednotlivá vozidla a chytré dobíjecí stanice se vztahuje jak na pořízení do majetku žadatele, tak v případě vozidel na úhradu nákladů operativního leasingu.

² Kromě podpory de minimis.

Tabulka č. 1 – Maximální výše dotace pro jednotlivé typy vozidel (x = není podporováno).

Typ vozidla/Podpora	Maximální výše dotace na jedno vozidlo			
	CNG	Elektromobil	Plug-in hybrid	Hybrid
M1 (osobní)	50 tis. Kč	250 tis. Kč	200 tis. Kč	50 tis. Kč
N1 (nákladní do 3,5t včetně)	100 tis. Kč	500 tis. Kč	200 tis. Kč	x
L7E (malá užitková)	x	200 tis. Kč	x	x
L6E	x	100 tis. Kč	x	x
L1E, L2E (motorky do 45 km/h)	x	20 tis. Kč	x	x
L3E, L4E, L5E (motorky nad 45 km/h)	x	50 tis. Kč	x	x
M2, M3 do 7,5t včetně (minibus)	150 tis. Kč	1 mil. Kč	x	x
N2 do 12t včetně (nákladní střední)	250 tis. Kč	x	x	x

Maximální výše dotace na chytrou dobíjecí stanici (smart wallbox) k pořízenému vozidlu na elektrický pohon činí 20 tis. Kč.

4.2 Veřejná podpora a podpora de minimis

Naplní-li projekt definiční znaky veřejné podpory, je podpora poskytována v souladu s níže uvedenými předpisy:

- Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. 6. 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem (podle dle relevantních článků, zejména čl. 36);
- Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (dále jen „de minimis“);
- Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu;
- Nařízení Komise (EU) č. 360/2012 ze dne 25. dubna 2012 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu.

5. Alokace prostředků pro výzvu

Na podporu formou dotace je v rámci této výzvy alokováno celkem **100 mil. Kč**, z toho:

- 90 mil. Kč je vyhrazeno na vozidla s pohonem plug-in hybrid a elektromobil (včetně chytrých dobíjecích stanic pořízených k těmto vozidlům);
- 10 mil. Kč je vyhrazeno na vozidla s pohonem CNG a hybrid.

MŽP si vyhrazuje právo výše uvedené rozdělení alokace upravit, a to s ohledem na vývoj příjmu žádostí v jednotlivých segmentech podpory.

6. Termíny výzvy

Termín pro předkládání Žádostí o poskytnutí podpory (dále jen „Žádost“) v rámci této výzvy:

Zahájení příjmu Žádostí: **2. 1. 2019**
Ukončení příjmu Žádostí: **30. 9. 2019** nebo vyčerpáním alokace

7. Období realizace

Vozidla musí být pořízena nejpozději do **31. 12. 2020**. V případě využití dotace na úhradu nákladů operativního leasingu musí být do tohoto data započato s užíváním vozidel, která jsou předmětem podpory.

8. Místo realizace projektu

Vozidla musí být registrována v České republice.

9. Způsobilé výdaje

Jedná se o ty výdaje projektu, na které lze čerpat podporu ve formě dotace, tj. mohou být spolufinancovány v rámci této výzvy z rozpočtu Fondu. Veškeré výdaje musí být realizovány bezhotovostním převodem a prokázány bankovním výpisem. Výdaje musí být skutečně, účelně, efektivně, oprávněně a nezbytně vynaložené a musí být vzniklé a uhrazené v období realizace projektu (tj. po zahájení projektu a před ukončením projektu), nejdříve však po dni podání Žádosti.

Daň z přidané hodnoty (DPH) může být způsobilým výdajem, pouze pokud příjemce plnění nemá nárok na odpočet daně na vstupu.

Způsobilé jsou výdaje na pořízení nového vozidla na alternativní pohon či chytré dobíjecí stanice (smart wallboxu) dle definice uvedené v kapitole 1.

10. Podmínky výzvy

- a) V rámci této výzvy může žadatel uplatnit výdaje na pořízení maximálně jedné chytré dobíjecí stanice (smart wallboxu) ke každému pořízenému elektromobilu či plug-in hybridu.
- b) Podporu v kategorii vozidel M2, M3 je možné čerpat pouze za podmínky, že dané vozidlo nebude využíváno k účelu zajištění dopravní obslužnosti jako veřejné služby v přepravě cestujících (podle zákona č. 194/2010 Sb., o veřejných službách v přepravě cestujících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů).
- c) Vozidla a chytré dobíjecí stanice pořízené do vlastního majetku je žadatel, resp. příjemce podpory, povinen zachovat ve svém vlastnictví nejméně tři roky od data dokončení realizace projektu a musí je po tuto dobu aktivně využívat.
- d) V případě operativního leasingu je žadatel povinen aktivně využívat typy vozidla či chytré dobíjecí stanice uvedené v žádosti nejméně po dobu tří let.
- e) Termínem dokončení realizace projektu se rozumí datum převzetí posledního vozidla v rámci projektu dle příslušné kupní smlouvy (nákup) či smlouvy o pronájmu vozidla (operativní leasing).
- f) Žadatel je povinen dodržet předepsaný způsob a termín podání Žádosti.
- g) Podpora je poskytována na základě Rozhodnutí a na základě řádně uzavřené Smlouvy.
- h) Podklady ke Smlouvě dle čl. 12 písm. b) musí být doloženy nejpozději do termínu uvedeného v Rozhodnutí.
- i) Žadatel je povinen při zadávacích řízeních pro výběr dodavatele postupovat podle příslušného zákona o zadávání veřejných zakázek, v platném znění. V zájmu zabezpečení řádné efektivity vynakládaných prostředků jsou Fondem stanoveny zvláštní požadavky na postup žadatele při výběru dodavatele, a to i nad rámec stanovený zákonem o zadávání veřejných zakázek dle aktuálních pokynů pro zadávání veřejných zakázek, které jsou zveřejněny na www.sfzp.cz sekce Národní program Životní prostředí – O programu – Zadávání veřejných zakázek. Specifické povinnosti relevantní pouze pro OPŽP 2014 - 2020 se na žadatele o poskytnutí podpory v rámci NPŽP nevztahují, např.: požadavky na označení výzvy k podání nabídky nebo oznámení výběrového řízení (popřípadě samostatné zadávací dokumentace) symbolem EU (vlajkou) spolu s odkazem na EU, odkazem na fond EU a odkazem na OPŽP, aj.
- j) Veškeré výdaje projektu musí být podle zákona vedeny v účetnictví či daňové evidenci příjemce podpory (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění). Příjemce podpory je povinen všechny transakce související s projektem odděleně identifikovat od ostatních účetních transakcí s projektem nesouvisejících a je povinen vést analytickou evidenci s vazbou ke konkrétnímu projektu. Oprávněný příjemce podpory musí být registrován v České republice.

- k) Žadatel, resp. příjemce podpory je povinen umožnit kontrolu opatření včetně kontroly souvisejících dokumentů osobám pověřeným Fondem případně jiným příslušným kontrolním orgánům, a to od podání žádosti o podporu až do uplynutí lhůty tří let od data dokončení realizace projektu.
- l) Příjemce podpory umožní pořízení fotodokumentace Fondem nebo MŽP pověřenou osobou za účelem prezentace projektů podpořených z Programu.
- m) Příjemce podpory je povinen po dobu tří let od data dokončení realizace projektu odevzdat Fondu každoročně Zprávu o realizaci projektu za uplynulých 12 měsíců (viz Příloha č. 2), a to vždy nejpozději do 14 měsíců od data dokončení realizace projektu resp. od data předložení předchozí Zprávy o realizaci projektu.
- n) V případě, že dojde v průběhu realizace projektu z prostředků Fondu do doby závěrečného vyhodnocení akce (dále jen „ZVA“) ke změně platnosti obecně platných předpisů nebo ke změně vlastnických vztahů, vyhrazuje si Fond právo přehodnotit přístup v jednotlivých případech, případně odstoupit od Smlouvy.
- o) Pokud poskytnutí podpory žadateli vylučuje nebo neumožňuje obecně závazný právní předpis, nelze podporu poskytnout.
- p) Na dotaci není právní nárok.

11. Sledované indikátory

Přehled indikátorů je uveden v následující tabulce. Žadatel předloží v žádosti výčet indikátorů, které jsou v rámci předkládaného projektu relevantní.

Oblast	Měrná jednotka	Závaznost
Počet pořízených vozidel s pohonem elektromobil	ks	ANO
Počet pořízených vozidel s pohonem FHEV	ks	ANO
Počet pořízených vozidel s pohonem PHEV	ks	ANO
Počet vozidel pořízených s pohonem CNG	ks	ANO
Počet pořízených chytrých dobíjecích stanic (smart wallboxů)	ks	ANO
Roční nájezd vozidel s pohonem elektromobil	km	NE
Roční nájezd vozidel s pohonem FHEV	km	NE
Roční nájezd vozidel s pohonem PHEV	km	NE
Roční nájezd vozidel s pohonem CNG	km	NE

Plnění závazných indikátorů je pro žadatele, resp. příjemce podpory závazné, v případě odchylky oproti uvedené hodnotě indikátoru, může dojít ke krácení podpory.

12. Dokumenty předkládané žadatelem, resp. příjemcem podpory

Žadatel, resp. příjemce podpory je povinen v jednotlivých fázích administrativního procesu předkládat dokumenty a podklady požadované Fondem, a to v originále nebo úředně ověřené kopii dokumentů, není-li stanoveno jinak.

a) K Žádosti

- Formulář Žádosti o poskytnutí podpory (viz Příloha č. 1);
- Zakládací dokument (stanovy, zakládací listina apod., netýká se územně správních celků) – stačí prostá kopie dokumentu;
- Ekonomické podklady (viz Příloha č. 8) – v případě, kdy je podpora poskytována v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 651/2014 (GBER);
- Dokumenty k veřejné podpoře (jsou-li pro daný případ relevantní):
Doložení předpokládané výše alternativní investice (pouze v případě podpory dle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 /GBER/), tzn. cenová nabídka, případně ceník dokládající cenu konvenčního vozidla, které by bylo pořízeno za běžných okolností.

b) Ke Smlouvě

- Kopie dokumentace k zadávacímu řízení;
- Kopie smlouvy o zřízení běžného účtu, v případě územně samosprávných celků se doklad o zřízení účtu nedokládá;
- Dokumenty k veřejné podpoře (jsou-li pro daný případ relevantní):
 - Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis (viz Příloha č. 4, pouze v případě podpory dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 /de minimis);
 - Prohlášení pro malé a střední podniky (viz Příloha č. 5, pouze v případě podpory dle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 /GBER/);
 - Prohlášení příjemce podpory ve věci inkasního příkazu k navrácení podpory (viz Příloha č. 6, pouze v případě podpory dle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 /GBER/);
- Smlouva/y o závazku veřejné služby nebo prohlášení o závazku veřejné služby včetně výpočtu kompenzační platby (pouze v případě podpory Služeb obecného hospodářského zájmu /SGEI/).

c) K Žádosti o uvolnění finančních prostředků

- Formulář Žádosti o uvolnění finančních prostředků ze SFŽP ČR (Příloha č. 3);
- Kopie faktur a ostatních účetních dokladů;
- Kopie bankovních výpisů prokazující uhrazení faktur a účetních dokladů.

Fond je oprávněn si vyžádat další relevantní podklady a dokumenty, které se v průběhu projektového cyklu stanou nezbytnými pro jeho řádné vyhodnocení a dokončení.

13. Způsob podání žádostí

Žádosti budou přijímány průběžně v termínech dle čl. 6 výzvy. Pro příjem žádosti rozhoduje datum doručení na Fond, nikoliv datum předání poštovní přepravě. Při podávání žádosti je nutné řídit se provozními hodinami podatelny Fondu, které jsou zveřejněny na webových stránkách Fondu.

Žádost musí být zpracována v českém jazyce v předepsaném formátu a předpokládaný rozpočet musí být uveden v Kč.

Žádosti se předkládají v jednom vyhotovení ve formě originálu včetně příloh a zároveň elektronicky na datovém nosiči. Elektronická verze Žádosti musí být zpracována v obvyklých formátech (Microsoft Word, Excel, PDF, případně Open Office).

Žádosti je nutné doručit prostřednictvím doručovatelských služeb nebo osobně do podatelny Fondu v uzavřených obálkách s označením:

Název žadatele
Adresa žadatele
IČ žadatele

Žádost o poskytnutí podpory z NPŽP – výzva č. 11/2018

Státní fond životního prostředí ČR
Odbor realizace Národních programů
Olbrachtova 2006/9
140 00 Praha 4

Žádosti mohou být předkládány také prostřednictvím datových zpráv (ID datové schránky: favab6q), přičemž datová zpráva musí být označena jako Žádost z NPŽP – výzva č. 11/2018 a musí být opatřena **platným elektronickým podpisem žadatele. V případě územně samosprávných celků musí být žádost opatřena platným elektronickým podpisem statutárního zástupce.**

14. Administrace Žádostí

Výzva je vyhlášena jako jednokolová nesoutěžní. **Žádosti nepodléhají procesu hodnocení dle hodnotících kritérií** a jsou administrovány průběžně v pořadí, v jakém byly doručeny na Fond.

Žádosti podléhají kontrole úplnosti a formální správnosti a kontrole přijatelnosti. Kontrolou přijatelnosti se rozumí posouzení věcné správnosti a vyhodnocení splnění podmínek výzvy. Je-li Žádost formálně úplná a je posouzena jako přijatelná z hlediska splnění podmínek výzvy, je akceptována. O akceptaci Žádosti je žadatel písemně informován.

U projektů naplňujících definiční znaky Veřejné podpory bude provedena kontrola, že žadatel není podnikem v obtížích dle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 (GBER) článek 2 bod 18.

Žádosti, které byly akceptovány a budou kryty disponibilní alokací výzvy, budou následně předloženy k projednání Radě Fondu a k vydání Rozhodnutí.

Nesplňuje-li žádost podmínky výzvy, může být administrace takovéto žádosti ze strany Fondu ukončena prostřednictvím usnesení o zastavení administrace žádosti, a to kdykoliv v průběhu její administrace.

15. Čerpání podpory

- a) Podpora v rámci této výzvy je poskytována formou dotace na pořízení vozidla a chytré dobíjecí stanice či k úhradě nákladů operativního leasingu.
- b) Fond poskytuje podporu pouze na úhradu způsobilých výdajů projektu uvedených v čl. 9. Výdaje musí být realizovány v souladu s pravidly této výzvy a s platnými právními předpisy.
- c) Finanční prostředky uvolňuje Fond na základě předložené žádosti o uvolnění finančních prostředků (Příloha č. 3) včetně příloh uvedených v čl. 12 bod c).
- d) Podpora je Fondem poskytována bezhotovostním převodem finančních prostředků v Kč na bankovní účet příjemce podpory uvedený ve Smlouvě.
- e) V případě podpory formou dotace může příjemce podpory k žádosti o uvolnění finančních prostředků z Fondu předložit i neuhrazené faktury, jejichž proplacení prokáže doložením relevantních dokumentů do 15 dnů od uvolnění finančních prostředků z Fondu.

16. Změny projektu

- a) Příjemce podpory je povinen bezodkladně oznámit Fondu jakékoliv změny (identifikačních a kontaktních údajů, parametrů projektu, podmínek realizace projektu, skutečností a podmínek obsažených ve Smlouvě aj.), a to od okamžiku předložení Žádosti do konce doby udržitelnosti. Budou-li změny realizovány bez souhlasného stanoviska Fondu a dojde-li v důsledku změny k nesplnění podmínek výzvy, nebude podpora poskytnuta, resp. její část.
- b) Fond je povinen posoudit avizované změny a jejich soulad s podmínkami Programu a změnu dle posouzení buď odsouhlasí, nebo zamítne.

17. Publicita

- a) Příjemce podpory odpovídá za informování veřejnosti o tom, že projekt byl realizován za finanční spoluúčasti Fondu.
- b) Volba relevantních prostředků a opatření pro zajištění publicity projektu podléhá rozhodnutí příjemce podpory, přičemž každý nástroj k naplnění povinné publicity musí být označen povinným sdělením: „Tento projekt je spolufinancován Státním fondem životního prostředí České republiky na základě rozhodnutí ministra životního prostředí.“ a logem Fondu a MŽP, která budou dobře viditelná a doplněna o odkaz na internetové stránky www.sfzp.cz a www.mzp.cz, není-li stanoveno jinak.
- c) V rámci této výzvy je příjemcům podpory doporučeno použít následující nástroje publicity:
 - a. internet – příjemce podpory vytvoří webové stránky projektu nebo rozšíří stávající webové stránky o zprávy týkající se realizovaného projektu včetně povinného sdělení dle čl. 17 písm. b) této výzvy;
 - b. média – příjemce podpory může zvolit tisk, rozhlas či televizi pro zveřejnění tiskové zprávy nebo článku v celostátních či v regionálních médiích s povinným sdělením dle čl. 17 písm. b) této výzvy.
- d) Příjemce podpory je povinen v rámci zajištění publicity projektu označit po celou dobu udržitelnosti projektu každé podpořené vozidlo a chytrou dobíjecí stanici povinným sdělením: „*Jezdím s podporou + loga MŽP, Fondu a EKOMOB*“. Minimální rozměry označení pro jednotlivé typy opatření:
 - a. 250 x 70 mm (varianta na šířku) respektive 80 x 120 mm (varianta na výšku) pro vozidla typu L1E, L2E, L3E, L4E, L5E;
 - b. 210 x 297 mm (varianta na šířku i výšku) pro vozidla typu L6E, L7E, M1, N1 (do 2,499 t);
 - c. 420 x 297 mm (varianta na šířku i výšku) pro vozidla typu N1 (2,5 t - 3,5 t včetně), M2, M3 do 7,5t včetně, N2 do 12t včetně;
 - d. 100 x 40 mm pro chytré dobíjecí stanice.
- e) Označení dle čl. 17 písm. d) musí být umístěno na vnějším dobře viditelném místě vozidla či chytré dobíjecí stanice. Grafický návrh označení k přímému použití, včetně doporučených velikostí, je uveden v Příloze č. 7. V tomto případě se neuplatní ustanovení dle čl. 17 písm. b).

18. Kontakty

Se svými dotazy mohou žadatelé kontaktovat pracovníky call centra Fondu, a to na bezplatném telefonním čísle **800 260 500** (pracovní dny od 7:30 do 16:00), případně prostřednictvím e-mailové adresy: [**dotazy@sfzp.cz**](mailto:dotazy@sfzp.cz).

Kontaktní osoby pro tuto výzvu jsou:

Ing. Simona Heroutová, e-mail: simona.heroutova@sfzp.cz, tel.: +420 267 994 585
projektová manažerka Odboru realizace Národních programů

Ing. Michal Slezák, e-mail: michal.slezak@sfzp.cz, tel.: +420 267 994 469
ředitel Odboru realizace Národních programů

19. Přílohy

1. Formulář Žádosti o poskytnutí podpory
2. Zpráva o realizaci projektu
3. Formulář Žádosti o uvolnění finančních prostředků ze SFŽP ČR
4. Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis
5. Prohlášení pro malé a střední podniky
6. Prohlášení příjemce podpory ve věci inkasního příkazu k navrácení podpory
7. Grafický návrh označení k přímému použití
8. Ekonomické podklady

V Praze dne 10. prosince 2018

Mgr. Richard Brabec

ministr

podepsáno elektronicky